

Принято на общем
собрании работников
учреждения

Принято на заседании
педагогического совета

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Лицея №188
_____ Э.Г.Расулова

Протокол №1 от
28.08.2021г.

Протокол №1 от
28.08.2021г.

Приказ №3 от 31.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ И ПОВЫШЕНИИ
КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №188» КИРОВСКОГО
РАЙОНА Г.КАЗАНИ



Положение

о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников

1. Общие положения

1.1 Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196, 197 Трудового Кодекса РФ, с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 5 ч. 3 ст.28, п.7 ч.1 ст.48, приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 12.11.2014 года №6492/14 «о персонифицированной системе повышения квалификации работников образования Республики Татарстан», ФГОС НОО, ООО, СОО, с Уставом МБОУ «Лицей №188» Кировского района г. Казани (далее - МБОУ).

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических работников МБОУ.

2. Права и обязанности работодателя

2.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд МБОУ;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации;
- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;
- оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации МБОУ в другой местности;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по МБОУ.

3. Права и обязанности педагогических работников

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации МБОУ в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией МБОУ;
- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации

4. Самообразование педагога как форма повышения квалификации

4.1 В межаттестационный период педагог МБОУ обязан заниматься самообразованием.

4.2. Форма плана самообразования педагогического работника МБОУ рассматривается и утверждается на методическом совете.

4.3. Методическая тема, над которой работает педагог определяется им самостоятельно, исходя из потребностей, запросов и проблем, с которыми сталкивается педагог, она может быть и связана с методической темой МБОУ.

4.4. Итоги по самообразованию отражаются в карте результативности при проведении аттестации, и выкладываются на сайт педагога.


5. Заключение.

5.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет МБОУ в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации.

Лист согласования к документу № 11 от 27.02.2023
Инициатор согласования: Расулова Э.Г. Директор
Согласование инициировано: 27.02.2023 10:13

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Расулова Э.Г.		 Подписано 27.02.2023 - 10:14	-